



**CAMARA DE COMERCIO DE PEREIRA
CONSTRUYENDO LOGISTICA EMPRESARIAL S.A.S.**

Fecha expedición: 2020/02/13 - 21:50:20 **** Recibo No. S000930723 **** Num. Operación. 99-USUPUBXX-20200213-0114
LA MATRÍCULA MERCANTIL PROPORCIONA SEGURIDAD Y CONFIANZA EN LOS NEGOCIOS
RENUEVE SU MATRÍCULA A MÁS TARDAR EL 31 DE MARZO DE 2020 Y EVITE SANCIONES DE HASTA 17 S.M.L.M.V
CODIGO DE VERIFICACIÓN EEPdzpGTf4

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O DE INSCRIPCIÓN DE DOCUMENTOS.

Con fundamento en las matrículas e inscripciones del Registro Mercantil,

CERTIFICA

NOMBRE, SIGLA, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

NOMBRE o RAZÓN SOCIAL: CONSTRUYENDO LOGISTICA EMPRESARIAL S.A.S.
ORGANIZACIÓN JURÍDICA: SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
CATEGORÍA : PERSONA JURÍDICA PRINCIPAL
NIT : 900341845-4
ADMINISTRACIÓN DIAN : PEREIRA
DOMICILIO : PEREIRA

MATRÍCULA - INSCRIPCIÓN

MATRÍCULA NO : 16946812
FECHA DE MATRÍCULA : FEBRERO 19 DE 2010
ULTIMO AÑO RENOVADO : 2019
FECHA DE RENOVACION DE LA MATRÍCULA : MARZO 15 DE 2019
ACTIVO TOTAL : 220,378,599.00
GRUPO NIIF : GRUPO II

UBICACIÓN Y DATOS GENERALES

DIRECCIÓN DEL DOMICILIO PRINCIPAL : CALLE 8 Nro.9-54 BARRIO SAN CAYETANO
MUNICIPIO / DOMICILIO: 66001 - PEREIRA
TELÉFONO COMERCIAL 1 : 3116773411
TELÉFONO COMERCIAL 2 : 3678198
TELÉFONO COMERCIAL 3 : NO REPORTÓ
CORREO ELECTRÓNICO No. 1 : construlogisticaempresarial@gmail.com

DIRECCIÓN PARA NOTIFICACIÓN JUDICIAL : CALLE 8 Nro.9-54 BARRIO SAN CAYETANO
MUNICIPIO : 66001 - PEREIRA
TELÉFONO 1 : 3116773411
TELÉFONO 2 : 3678198
CORREO ELECTRÓNICO : construlogisticaempresarial@gmail.com

NOTIFICACIONES A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO

De acuerdo con lo establecido en el artículo 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, **SI AUTORIZO** para que me notifiquen personalmente a través del correo electrónico de notificación :
construlogisticaempresarial@gmail.com

CERTIFICA - ACTIVIDAD ECONÓMICA



**CAMARA DE COMERCIO DE PEREIRA
CONSTRUYENDO LOGISTICA EMPRESARIAL S.A.S.**

Fecha expedición: 2020/02/13 - 21:50:20 **** Recibo No. S000930723 **** Num. Operación. 99-USUPUBXX-20200213-0114
LA MATRÍCULA MERCANTIL PROPORCIONA SEGURIDAD Y CONFIANZA EN LOS NEGOCIOS
RENUEVE SU MATRÍCULA A MÁS TARDAR EL 31 DE MARZO DE 2020 Y EVITE SANCIONES DE HASTA 17 S.M.L.M.V
CODIGO DE VERIFICACIÓN EEPdzpGTf4

ACTIVIDAD PRINCIPAL : N8129 - OTRAS ACTIVIDADES DE LIMPIEZA DE EDIFICIOS E INSTALACIONES INDUSTRIALES
ACTIVIDAD SECUNDARIA : E3811 - RECOLECCION DE DESECHOS NO PELIGROSOS
OTRAS ACTIVIDADES : N8130 - ACTIVIDADES DE PAISAJISMO Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO CONEXOS
OTRAS ACTIVIDADES : N8121 - LIMPIEZA GENERAL INTERIOR DE EDIFICIOS

CERTIFICA - CONSTITUCIÓN

POR DOCUMENTO PRIVADO DEL 15 DE FEBRERO DE 2010 DEL ACCIONISTA UNICO, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 1015659 DEL LIBRO IX DEL REGISTRO MERCANTIL EL 19 DE FEBRERO DE 2010, SE INSCRIBE : LA CONSTITUCIÓN DE PERSONA JURIDICA DENOMINADA PROCAÑA RISARALDA S.A.S..

CERTIFICA - RELACION DE NOMBRES QUE HA TENIDO

QUE LA PERSONA JURÍDICA HA TENIDO LOS SIGUIENTES NOMBRES O RAZONES SOCIALES

- 1) PROCAÑA RISARALDA S.A.S.
Actual.) CONSTRUYENDO LOGISTICA EMPRESARIAL S.A.S.

CERTIFICA - CAMBIOS DE NOMBRE O RAZON SOCIAL

POR ACTA NÚMERO 12 DEL 15 DE NOVIEMBRE DE 2018 SUSCRITO POR ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONISTAS REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 1053429 DEL LIBRO IX DEL REGISTRO MERCANTIL EL 21 DE NOVIEMBRE DE 2018, LA PERSONA JURIDICA CAMBIO SU NOMBRE DE PROCAÑA RISARALDA S.A.S. POR CONSTRUYENDO LOGISTICA EMPRESARIAL S.A.S.

CERTIFICA - REFORMAS

DOCUMENTO	FECHA	PROCEDENCIA	DOCUMENTO	INSCRIPCION	FECHA
DOC.PRIV.	20110224	ACCIONISTA UNICO		LA VIRGINIA RM09-1018379	20110225
AC-12	20181115	ASAMBLEA GENERAL	DE	LA VIRGINIA RM09-1053429	20181121
		ACCIONISTAS			
CE-	20181115	CONTADOR		PEREIRA RM09-1053431	20181121

CERTIFICA - VIGENCIA

VIGENCIA: QUE EL TÉRMINO DE DURACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA ES INDEFINIDO.

CERTIFICA - OBJETO SOCIAL

OBJETO SOCIAL.- ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLARAN: LA SOCIEDAD PODRA REALIZAR CUALQUIER ACTIVIDAD CIVIL COMERCIAL LICITA EN LA PRESTACION DE SERVICIOS EN EL TERRITORIO NACIONAL. LA SOCIEDAD TENDRA COMO OBJETO PRINCIPAL DESARROLLAR CUALQUIER TIPO DE ACTIVIDAD RELACIONADA CON LA PRESTACION DE SERVICIOS. LAS ACTIVIDADES SE DESARROLLARAN SIEMPRE QUE RESPONDAN A LA EJECUCION DE UN PROCESO TOTAL A FAVOR DE UN TERCERO, CUYO PROPOSITO FINAL SEA UN RESULTADO ESPECIFICO. LOS PROCESOS TAMBIEN PODRAN CONTRATARSE EN FORMA PARCIAL O POR SUBPROCESOS, SIEMPRE ATADOS AL RESULTADO FINAL. LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES SE ESTABLECEN COMO LOS PRINCIPALES SERVICIOS A PRESTAR POR PARTE DE LA SOCIEDAD: 1. PRESTACION DE SERVICIOS EN LOS PROCESOS Y SUBPROCESOS DE CAPACITACION, PROMOCION, PREVENCION A LOS USUARIOS DE LA IPS, EPS, ESE, ENTIDADES TERRITORIALES Y



**CAMARA DE COMERCIO DE PEREIRA
CONSTRUYENDO LOGISTICA EMPRESARIAL S.A.S.**

Fecha expedición: 2020/02/13 - 21:50:20 **** Recibo No. S000930723 **** Num. Operación. 99-USUPUBXX-20200213-0114
LA MATRÍCULA MERCANTIL PROPORCIONA SEGURIDAD Y CONFIANZA EN LOS NEGOCIOS
RENUEVE SU MATRÍCULA A MÁS TARDAR EL 31 DE MARZO DE 2020 Y EVITE SANCIONES DE HASTA 17 S.M.L.M.V
CODIGO DE VERIFICACIÓN EEPdzpGTf4

OTRAS ENTIDADES ADSCRITAS DEL SECTOR SALUD, CON EL PROPOSITO DE NORMALIZACION DE LA SALUD Y EL BIENESTAR DE LOS USUARIOS. 2. PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO EN LOS PROCESOS Y SUBPROCESOS DE ADMINISTRACION, CONTROL Y SUPERVISION DEL RECURSO HUMANO, SUBPROCESOS CONTABLES, JURIDICOS, FINANCIEROS, SUBPROCESOS DE FACTURACION, AUDITORIA, CARTERA; COSTOS, SISTEMAS DE INFORMACION, SISTEMAS DE ATENCION AL USUARIO, MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA, EQUIPOS Y REDES EN SALUD, LAVANDERIA, ALIMENTACION Y ASEO. ADEMAS DE OTRAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE IA IPS, EPS. ESE Y OTRAS ENTIDADES ADSCRITAS DEL SECTOR SALUD. 3. SERVICIOS DE APOYO COMERCIAL DE PLANEACION EN EL SECTOR SALUD, EN LOS PROCESOS Y SUBPROCESOS DE CAPACITACION, FORMULACION DE PLANES, ASISTENCIA TECNICA, INVESTIGACION, ASESORIA, EVALUACION, CONTROL, INTERVENTORIA, CONSULTORIA Y EJECUCION DA PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL SECTOR SALUD, SUBPROCESOS DE MERCADEO Y EJECUCION DE LOS SERVICIOS Y PROGRAMAS DE LA IPS, EPS, ESE, DIRECCIONES LOCALES DE SALUD, SECRETARIAS DE SALUD, ENTES TERRITORIALES Y OTRAS ENTIDADES ADSCRITAS CON EL PROPOSITO DE CAPACITAR DIAGNOSTICAR, CARACTERIZAR, ESTABLECER POLITICAS Y LINEAMIENTOS, SOBRE LAS DIFERENTES PROBLEMATICAS Y ASUNTOS RELACIONADOS CON EL SECTOR SALUD. 4. CAPACITACIONES A POBLACION GENERAL O DEL AREA DE LA SALUD EN TEMATICAS RELACIONADAS CON EL OBJETO SOCIAL. 5. ASESORIA EN EL DESARROLLO DE PROGRAMAS ASISTENCIALES DEL SECTOR SALUD A LOS DIFERENTES ACTORES DEL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD. 6. ACTIVIDADES DE PROMOCION DE LA SALUD EN POBLACION GENERAL. 7. PROCESOS DE AUDITORIA, Y CONTROL A AREAS DE LA SALUD EN TEMATICAS RELACIONADAS CON AL OBJETO SOCIAL. 8. DISEÑO, IMPLEMENTACION Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE PROYECTOS ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS, TECNOLOGICOS Y CIENTIFICOS, RELACIONADOS CON EL SECTOR SALUD EN SUS DIFERENTES NIVELES Y GRADOS. 9. OFRECER SERVICIOS EN SUS DIFERENTES PROCESOS Y SUBPROCESOS, A INSTITUCIONES PUBLICAS PRIVADAS DE LA SALUD QUE QUIERAN DESARROLLAR Y PONER EN FUNCIONAMIENTO PROYECTOS RELACIONADOS CON LA SALUD O EN ACTIVIDADES DE APOYO COMPLEMENTARIAS A LA PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD. ASI MISMO, PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS ACTIVIDADES, LA EMPRESA PODRA PROMOVER, DESARROLLAR, COORDINAR, FACILITAR, DIRIGIR Y EJECUTAR LOS PROYECTOS DESTINADOS AL DESARROLLO SOCIAL, EDUCATIVO. COOPERATIVO, EMPRESARIAL, INDUSTRIAL, AGROPECUARIO; COMERCIAL; DESARROLLO TECNOLOGICO INNOVACION; SALUD Y DE LA PROTECCION AMBIENTAL Y BIODIVERSIDAD DE LOS MUNICIPIOS, DEPARTAMENTOS Y ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS DE COLOMBIA. REALIZAR ACTIVIDADES DE CONSULTORIA, ESTUDIOS, ASESORIA Y PRESTACION DE SERVICIOS ACADEMICOS CON ENTIDADES PUBLICAS O PRIVADAS DE CUALQUIER NIVEL. EN RELACION CON EL MISMO, LA SOCIEDAD PODRA DESARROLLAR LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES: 1. PRESTACION DE SERVICIOS DE SIEMBRA, CON. RECOLECCION Y TRANSPORTE DE CAÑA DE AZUCAR Y DE OFICIOS VARIOS PARA ESTAS LABORES. 2. ADQUIRIR, ENAJENAR, GRAVAR, ADMINISTRAR, RECIBIR O DAR EN ARRENDAMIENTO O A CUALQUIER OTRO TITULO TODA CLASE DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES, CORPORALES E INCORPORALES. 3. IMPORTAR Y/O EXPORTAR TEMPORAL O DEFINITIVAMENTE, EQUIPOS, PARTES, MATERIALES, SUMINISTROS INHERENTES AL DESARROLLO DEL OBJETO SOCIAL. 4. EN LA MEDIDA DE LO QUA PERMITA LA LEY, FORMAR PARTE DE OTRAS SOCIEDADES QUE SE PROPONGAN ACTIVIDADES SEMEJANTES, COMPLEMENTARIAS O ACCESORIAS DE LA EMPRESA ASOCIADA O QUE SEAN DE CONVENIENCIA DE LOS SOCIOS, O ABSORBER TALES EMPRESAS. 5. EN LA MEDIDA EN QUE LO PERMITA LA LEY, TRANSFORMARSE EN OTRO TIPO LEGAL DE SOCIEDAD O FUSIONARSE CON OTRA U OTRAS SOCIEDADES. 5. TRANSFERIR, DESISTIR Y APELAR A DECISIONES DE ARBITROS O DE AMIGABLES COMPONEDORES EN LAS CUESTIONES EN QUE TENGA INTERESES FRENTE A TERCEROS, A LOS ASOCIADOS MISMOS, O A SUS ADMINISTRADORES Y TRABAJADORES. 7. REALIZAR OPERACIONES DE TESORERIA, INCLUYENDO LAS INVERSIONES TEMPORALES EN TITULOS DE RENTA FIJA O VARIABLE. 8. ADOPTAR LOS REGLAMENTOS QUE CONTENGAN LOS TERMINOS Y CONDICIONES BAJO LOS CUALES PRESTARA SUS SERVICIOS, LOS CUALES OBLIGARAN A QUIENES UTILICEN EL RESPECTIVO SERVICIO. 9. CELEBRAR Y EJECUTAR TODO TIPO DE ACTOS O CONTRATOS, TIPICOS O

ATÍPICOS, INCLUYENDO CONTRATOS DE LICENCIA, CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO FINANCIERO, CONTRATO DE ASISTENCIA TÉCNICA O SERVICIOS TÉCNICOS, Y EN GENERAL. TODOS LOS ACTOS Y CONTRATOS PREPARATORIOS, COMPLEMENTARIOS ACCESORIOS DE TODOS LOS ANTERIORES, LOS QUE SE RELACIONAN CON EXISTENCIA Y EL FUNCIONAMIENTO DE LA ENTIDAD LAS DEMÁS QUE SEAN CONDUCENTES AL BUEN LOGRO DE LOS FINES SOCIALES. 10. LLEVAR A CABO TODOS LOS PROCESOS QUE PUEDAN SER NECESARIOS EN RELACION CON TODOS LOS ASUNTOS LEGALES, JUDICIALES, COMERCIALES Y ADMINISTRATIVOS, ANTE TODO TIPO DE AUTORIDADES Y FUNCIONARIOS NACIONALES, DEPARTAMENTALES O JUDICIALES, ADMINISTRATIVOS, LABORALES, FISCALES O POLÍTICA Y ANTE TODA AUTORIDAD EXTRANJERA. 11. CONTRATAR SERVICIOS CON INSTITUCIONES PÚBLICAS O PRIVADAS, LA INVESTIGACIÓN, DIFUSIÓN, CAPACITACIÓN INFORMAL, FINANCIEROS, SOCIALES, ECOLÓGICOS. 12. CONTRATAR SERVICIOS DE ASEO Y MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS, CAFETERIA, RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS LABORES DE BARRIDO Y LIMPIEZA DE INSTALACIONES, VÍAS, CALLES, LAVANDERÍA Y MANTENIMIENTO. 13. CONTRATAR POLÍTICAS DE PLANEACIÓN, CULTURAL Y DE INGENIERÍA. 14. PRESTACIÓN DE SERVICIOS, CONSULTORÍAS, ASESORÍAS, GERENCIA DE OBRAS Y PROYECTOS, CONTRATOS DE OBRAS, INTERVENTORÍAS, DEPORTE RECREATIVO. 15. GASTO DE COMIDAS Y PREPARACIÓN DE COMIDAS EN HOSPITALES, ASÍ MISMO PROGRAMAS DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL, ASÍ COMO ADELANTAR EL DESARROLLO, PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN DE LA REGIÓN. 16. PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ASESORIA, INVESTIGACIÓN, DIAGNÓSTICO, CONSULTORÍA, COOPERACIÓN TÉCNICA Y ESTUDIOS DE TODA INDOLE RELACIONADOS CON LA INGENIERÍA, ECONOMÍA, FINANZAS, ADMINISTRACIÓN, COMUNICACIÓN Y DISCIPLINAS TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS Y SOCIALES; QUE CONCURRAN AL DESARROLLO SOCIOECONÓMICO DE LA POBLACIÓN EN GENERAL. 17. BRINDAR CUALQUIER OTRO SERVICIO VINCULADO A LOS TEMAS DE INTERÉS INSTITUCIONAL EN LA FORMULACIÓN, ESTRUCTURACIÓN, DESARROLLO Y GESTIÓN DE PROYECTOS, DESARROLLANDO ACTIVIDADES DE PLANEACIÓN, EJECUCIÓN, MONITOREO, CONTROL Y CIERRE DE PROYECTOS. 18. ASESORIA EN EL SECTOR PÚBLICO Y EMPRESARIAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS MICROEMPRESAS A FIN DE MEJORAR SU CAPACIDAD PRODUCTIVA; ORGANIZACIÓN; GESTIÓN DE RECURSOS, APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS DE MARKETING Y VENTAS, GESTIÓN DE LA CALIDAD, AMPLIACIÓN DE MERCADOS, PRODUCTIVIDAD, MEJORAS, REINGENIERÍA DE PROCESOS, INNOVACIÓN, RECURSOS HUMANOS Y FOMENTAR LA CULTURA EMPRESARIAL. 19. PRESTAR ASESORIA PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN EL CAMPO COMERCIAL, ANÁLISIS E INVESTIGACIÓN DE MERCADOS, FORMULAR ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN Y PUBLICIDAD, DISEÑO DE IMÁGENES, COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS Y ORGANIZACIÓN DE FERIAS ARTESANALES. 20. A NIVEL DE FORMACIÓN, OFRECER SERVICIOS QUE VAN DESDE EL DISEÑO, LA ORGANIZACIÓN Y LA IMPARTICIÓN DE TALLERES, CONFERENCIAS, SEMINARIOS Y CURSOS DE CAPACITACIÓN, SENSIBILIZACIÓN Y DESARROLLO HUMANO. 21. EJECUTAR PROYECTOS DE PROMOCIÓN, ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DE PLANES, PROGRAMAS EN SALUD PÚBLICA, AMBIENTAL, FORESTAL, SOCIAL, ECONÓMICA, CULTURAL Y EDUCATIVA. ASÍ MISMO ASESORAR Y CAPACITAR EN LAS ÁREAS DE LA COMUNICACIÓN. 22. DESARROLLAR PROYECTOS CULTURALES Y DE DIVULGACIÓN QUE ESTIMULEN EL CONOCIMIENTO DE LAS ARTES, CREAR ESCENARIOS PROPIOS QUE INCENTIVEN LA EVOLUCIÓN Y LA SENSIBILIZACIÓN POR LAS ACTIVIDADES LÚDICO - ARTÍSTICAS EN GENERAL Y A CONOCIMIENTO DE LA CULTURA. 23. BRINDAR SERVICIOS PARA, EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN LOS CAMPOS DE LA SALUD PÚBLICA, LA PROMOCIÓN DE LA SALUD, LA PREVENCIÓN DE LA ENFERMEDAD, LA REHABILITACIÓN Y SERVICIOS RELACIONADOS QUE PROPENDAN POR MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA COMUNIDAD. 24. DESARROLLAR ESTUDIOS E INVESTIGACIONES QUE APORTEN ELEMENTOS QUE CONTRIBUYAN A LA MODIFICACIÓN DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLES DE LAS PERSONAS. 25. REALIZAR ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD TÉCNICA Y ECONÓMICA PARA LA CREACIÓN DE EMPRESAS. 26. PROMOVER, ESTRUCTURAR, GERENCIAR, EJECUTAR Y EVALUAR PROYECTOS DE DESARROLLO EN CUALQUIERA DE SUS ETAPAS, FINANCIADOS CON RECURSOS DE FUENTES NACIONALES O INTERNACIONALES. 27. PRESTAR ASESORIA Y ASISTENCIA TÉCNICA A ENTIDADES PÚBLICAS Y



**CAMARA DE COMERCIO DE PEREIRA
CONSTRUYENDO LOGISTICA EMPRESARIAL S.A.S.**

Fecha expedición: 2020/02/13 - 21:50:20 **** Recibo No. S000930723 **** Num. Operación. 99-USUPUBXX-20200213-0114
LA MATRÍCULA MERCANTIL PROPORCIONA SEGURIDAD Y CONFIANZA EN LOS NEGOCIOS
RENUEVE SU MATRÍCULA A MÁS TARDAR EL 31 DE MARZO DE 2020 Y EVITE SANCIONES DE HASTA 17 S.M.L.M.V
CODIGO DE VERIFICACIÓN EEPdzpGTf4

PRIVADAS EN MATERIAS RELACIONADAS CON PROYECTOS DE DESARROLLO, MEDIANTE LA PREPARACION Y REALIZACION DE ESTUDIOS Y LA ADMINISTRACION Y EJECUCION EN CUALQUIERA DE SUS ETAPAS, ASI COMO DESARROLLAR PROCESOS DE SERVICIOS EN GESTION, GERENCIA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO. 28. ASI MISMO, PODRA REALIZAR CUALQUIER OTRA ACTIVIDAD ECONOMICA LICITA TANTO EN COLOMBIA COMO EN EL EXTRANJERO. 29. LA SOCIEDAD LLEVARA A CABO, EN GENERAL, TODAS LAS OPERACIONES, DE CUALQUIER NATURALEZA QUE ELLAS FUEREN, RELACIONADAS CON EL OBJETO MENCIONADO, ASI COMO CUALESQUIERA ACTIVIDADES SIMILARES, CONEXAS O COMPLEMENTARIAS O QUE PERMITAN FACILITAR O DESARROLLAR EL COMERCIO O LA INDUSTRIA DE LA SOCIEDAD.

CERTIFICA - CAPITAL

TIPO DE CAPITAL	VALOR	ACCIONES	VALOR NOMINAL
CAPITAL AUTORIZADO	100.000.000,00	100.000,00	1.000,00
CAPITAL SUSCRITO	100.000.000,00	100.000,00	1.000,00
CAPITAL PAGADO	100.000.000,00	100.000,00	1.000,00

CERTIFICA

REPRESENTANTES LEGALES - PRINCIPALES

POR ACTA NÚMERO 12 DEL 15 DE NOVIEMBRE DE 2018 DE ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONISTAS, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 1053430 DEL LIBRO IX DEL REGISTRO MERCANTIL EL 21 DE NOVIEMBRE DE 2018, FUERON NOMBRADOS :

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
REPRESENTANTE LEGAL PRINCIPAL	LONDOÑO BARACALDO CESAR AUGUSTO	CC 1,088,283,032

CERTIFICA

REPRESENTANTES LEGALES SUPLENTE

POR ACTA NÚMERO 12 DEL 15 DE NOVIEMBRE DE 2018 DE ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONISTAS, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 1053430 DEL LIBRO IX DEL REGISTRO MERCANTIL EL 21 DE NOVIEMBRE DE 2018, FUERON NOMBRADOS :

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
REPRESENTANTE LEGAL SUPLENTE	LONDOÑO BARACALDO ALEJANDRO	CC 1,088,313,955

CERTIFICA - FACULTADES Y LIMITACIONES

REPRESENTACION LEGAL: REPRESENTANTE LEGAL ES EL ORGANO DE ADMINISTRACION CON PROYECCION EXTERNA, POR CUANDO SOLO INCUMBE A LA REPRESENTACION LEGAL DE LA SOCIEDAD PERO SOMETIDO A LA SUPREMACIA JERARQUICA DE LA ASAMBLEA DE ACCIONES. TIENE A SU CARGO PLANIFICAR, ORGANIZAR, DIRIGIR Y CONTROLAR LA COMPAÑIA EN EL HORIZONTE DE TIEMPO. ELABORAR Y EJECUTAR EL PLAN ESTRATEGICO Y DE NEGOCIACION QUE DEBE ORIENTAR LA

SOCIEDAD, EL GERENCIAMIENTO, LA GESTION COMERCIAL Y FINANCIERA Y LA RESPONSABILIDAD DE LA ACCION ADMINISTRATIVA. EL REPRESENTANTE LEGAL SERA ELEGIDO POR LA ASAMBLEA DE ACCIONISTAS, CUANDO LA SOCIEDAD TENGA MAS DE DOS ACCIONISTAS. MIENTRAS TENGA UN ACCIONISTA, UNICO SERA POR ESTE Y EN TODO CASO, PARA PERIODOS DE TRES (3) AÑOS, REELEGIBLE POR PERIODOS IGUALES; ADEMAS LE CORRESPONDEN ESTAS FUNCIONES: A). EJECUTAR Y HACER CUMPLIR LOS ACUERDOS, ORDENES Y DECISIONES DE LA ASAMBLEA DE ACCIONISTAS; B). NOMBRAR Y REMOVER LIBREMENTE A LOS EMPLEADOS DE SU DEPENDENCIA O A SU CARGO, ASI COMO A LOS DEMAS QUE LE CORRESPONDA NOMBRAR Y REMOVER; C). CITAR A REUNIONES ORDINARIAS A LA ASAMBLEA DE ACCIONISTAS, Y A EXTRAORDINARIAS EN LOS EVENTOS DEL LITERAL F DE ESTE ARTICULO, O CUANDO LO CONSIDERE NECESARIO DE INCONVENIENTE, Y MANTENERLA ADECUADA Y OPORTUNAMENTE INFORMADA SOBRE LA MARCHA DE LOS NEGOCIOS SOCIALES, D). SOMETER A CONSIDERACION DE LA ASAMBLEA DE ACCIONISTAS LOS BALANCES, LOS ESTADOS FINANCIEROS DE TODA CLASE DESTINADOS A LA ADMINISTRACION Y SUMINISTRARLE LOS INFORMES QUE ELLA SOLICITE EN LA RELACION CON LA SOCIEDAD Y CON SUS ACTIVIDADES: E). PRESENTAR A LA ASAMBLEA DE ACCIONISTAS EN SUS REUNIONES ORDINARIAS, EL INFORME SOBRE LA FORMA COMO HAYA LLEVADO A CABO SU GESTION, Y LAS MEDIDAS -SIC- CUYO OPERACIONES HASTA LA CANTIDAD DE SIETE MIL (7.000) SALARIOS MINIMOS LEGALES MENSUALES VIGENTES AL MOMENTO DE SU RESPECTIVA CELEBRACION; PARAGRAFO: MIENTRAS ESTE EJERCIENDO LA REPRESENTACION LEGAL EL SEÑOR LUIS HOREB GIRALDO MARIN, NO HABRA LIMITACION ALGUNA EN LA CUANTIA PARA QUE ESTE CELEBRE ACTOS O CONTRATOS; G). INFORMAR A LA ASAMBLEA DE ACCIONISTAS DE LOS ASUNTOS, ACCIDENTES CIRCUNSTANCIAS GRAVES QUE PUEDAN AFECTAR LA MARCHA DE LA EMPRESA ESPECIALMENTE EN EVENTOS DE CRISIS ECONOMICAS, TALES COMO LIQUIDEZ, SINIESTROS CATASTROFICOS O DELITOS GRAVES QUE ATENTEN CONTRA LA SEGURIDAD, ESTABILIDAD ECONOMICA, FINANCIERA O JURIDICA, LA MORALIDAD, EL DERECHO DE COMPETENCIA, EL GOOD WILL O LOS DERECHOS INTELECTUALES O INDUSTRIALES DE LA SOCIEDAD, H). CUMPLIR CON LOS DEBERES DILIGENCIA, LEALTAD Y BUENA FE, ABSTENIENDOSE DE CONDUCTAS QUE VAYAN EN CONTRA DE ESTOS PRINCIPIOS, EN ESPECIAL COMPETIR CON LA SOCIEDAD, SIN SER UN PACTO DE EXCLUSIVIDAD COMO TAL: I).CUMPLIR CON LOS DERECHOS DE ADMINISTRADOR Y DE ACUERDO CON EL ARTICULO 46 DE LA LEY 222 DE 1995 PRESENTAR A LA ASAMBLEA PARA SU APROBACION O IMPORTACION UN INFORME DE GESTION CON EL CONTENIDO RELACIONADO EN EL ARTICULO 47 DE LA LEY 222 DE 1995; J). RENDIR INFORMES MENSUALES DE SU GESTION A LA JUNTA DIRECTIVA Y AL FINALIZAR SU ENCARGO; K).CREAR LOS EMPLEOS NECESARIOS PARA LA BUENA MARCHA DE LA SOCIEDAD, SEÑALAR SUS FUNCIONES, ASIGNACIONES O CARACTER DE LAS RETRIBUCIONES; NOMBRAR Y REMOVER LIBREMENTE LOS EMPLEADOS DE LA SOCIEDAD, EXCEPTO AQUELLOS CUYO NOMBRAMIENTO Y REMOCION CORRESPONDA A LA ASAMBLEA DE ACCIONISTAS. PARAGRAFO: LA SOCIEDAD PODRA TENER UN REPRESENTANTE LEGAL SUPLENTE QUE REEMPLAZARA AL REPRESENTANTE LEGAL PRINCIPAL EN SUS AUSENCIAS TEMPORALES O DEFINITIVAS Y TENDRA LAS MISMAS FUNCIONES DE ESTE. PODERES Y FACULTADES DEL REPRESENTANTE LEGAL: COMO REPRESENTANTE LEGAL DE LA COMPAÑIA, TIENE FACULTADES PARA EJECUTAR O CELEBRAR CONTRATOS, SIN OTRAS LIMITACIONES QUE LAS ESTABLECIDAS EN ESTOS ESTATUTOS, O RESPECTO DE OPERACIONES QUE DEBAN SER PREVIAMENTE AUTORIZADAS POR LA ASAMBLEA DE ACCIONISTAS, TODOS ACTOS O CONTRATOS COMPRENDIDOS DENTRO DEL OBJETO SOCIAL, O QUE TENGAN SIMPLEMENTE EL CARACTER DE PREPARATARIO O ACCESORIO PARA LOS FINES QUE PERSIGUE LA SOCIEDAD Y LOS QUE SE RELACIONEN DIRECTAMENTE CON LA EXISTENCIA Y FUNCIONAMIENTO DE LA MISMA. EL REPRESENTANTE LEGAL QUEDA INVESTIDO DE FACULTADES Y PODERES ESPECIALES PARA TRANSIGIR, CONCILIAR, ARBITRAR Y COMPROMETER LOS NEGOCIOS SOCIALES, O INTERVENIR HACERSE PARTE O INTERVENIR COMO TERCERO O COADYUVAR, ACCIONES JUDICIALES, ADMINISTRATIVAS, POLITICAS O CONTENCIOSAS EN QUE LA COMPAÑIA TENGA INTERES INTERPONER TODOS LOS RECURSOS QUE SEAN PROCEDENTES CONFORME A LA LEY; TAMBIEN PARA DESISTIR IGUALMENTE DE ACCIONES O DE LOS RECURSOS INTERPUESTOS; PARA RENOVAR OBLIGACIONES O CREDITOS, DAR O RECIBIR BIENES EN PAGO HASTA EN LAS



**CAMARA DE COMERCIO DE PEREIRA
CONSTRUYENDO LOGISTICA EMPRESARIAL S.A.S.**

Fecha expedición: 2020/02/13 - 21:50:21 **** Recibo No. S000930723 **** Num. Operación. 99-USUPUBXX-20200213-0114
LA MATRÍCULA MERCANTIL PROPORCIONA SEGURIDAD Y CONFIANZA EN LOS NEGOCIOS
RENUEVE SU MATRÍCULA A MÁS TARDAR EL 31 DE MARZO DE 2020 Y EVITE SANCIONES DE HASTA 17 S.M.L.M.V
CODIGO DE VERIFICACIÓN EEPdzpGTf4

CUANTIAS SEÑALADAS EN EL NUMERAL ANTERIOR Y SIN QUE SOBREPASE LAS FACULTADES QUE LA ASAMBLEA DE ACCIONISTAS TIENE EN ESTA MATERIA, CONSTITUIR APODERADOS JUDICIALES ESPECIALES, DELEGADOS FACULTADES, REVOCAR MANDATOS O SUSTITUCIONES.

CERTIFICA

REVISOR FISCAL - PRINCIPALES

POR DOCUMENTO PRIVADO DEL 24 DE FEBRERO DE 2011 DE ACCIONISTA UNICO, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 1018379 DEL LIBRO IX DEL REGISTRO MERCANTIL EL 25 DE FEBRERO DE 2011, FUERON NOMBRADOS :

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION	T. PROF
REVISOR FISCAL-TP.68537-T	LONDOÑO LONDOÑO HECTOR DE JESUS	CC 6,558,269	68537-T

INFORMA - REPORTE A ENTIDADES MUNICIPALES

QUE A PARTIR DEL 25 DE SEPTIEMBRE DE 2007, EN EL CENTRO DE ATENCIÓN EMPRESARIAL CAE, A LAS MATRÍCULAS DE NUEVOS COMERCIANTES Y SUS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, CON DOMICILIO PRINCIPAL EN LA CIUDAD DE PEREIRA, SE LES HACE SIMULTÁNEAMENTE EL REGISTRO ANTE INDUSTRIA Y COMERCIO Y SE LES EFECTÚA LA ASIGNACIÓN DEL CÓDIGO TRIBUTARIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO. EN EL CAE IGUALMENTE, SE REALIZA LA VERIFICACIÓN DEL USO DEL SUELO A LOS NUEVOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO MATRICULADOS POR EL COMERCIANTE. ADICIONALMENTE, LA CÁMARA DE COMERCIO DE PEREIRA, A TRAVÉS DE UN APLICATIVO VIRTUAL, NOTIFICA A LAS SECRETARÍAS MUNICIPALES DE: HACIENDA, GOBIERNO, PLANEACIÓN Y SALUD, LA INFORMACIÓN REFERENTE A LOS COMERCIANTES Y ESTABLECIMIENTOS MATRICULADOS.

CERTIFICA

LA INFORMACIÓN ANTERIOR HA SIDO TOMADA DIRECTAMENTE DEL FORMULARIO DE MATRÍCULA Y RENOVACIÓN DILIGENCIADO POR EL COMERCIANTE

INFORMA - MIGRACIÓN DE INFORMACIÓN

LA CÁMARA DE COMERCIO HA EFECTUADO MIGRACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS A UN NUEVO SISTEMA REGISTRAL, LO CUAL PUEDE OCASIONAR OMISIONES O ERRORES EN LA INFORMACIÓN CERTIFICADA, POR LO CUAL EN CASO DE ENCONTRAR ALGUNA OBSERVACIÓN EN EL CERTIFICADO, VERIFICAREMOS LA INFORMACIÓN Y PROCEDEREMOS A SU CORRECCION.

CERTIFICA

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO Y DE LO CONTENCIOSO Y DE LA LEY 962 DE 2005, LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS DE REGISTRO AQUÍ CERTIFICADOS QUEDAN EN FIRME DIEZ (10) DÍAS HÁBILES DESPUES DE LA FECHA DE INSCRIPCIÓN, SIEMPRE QUE NO SEAN OBJETO DE RECURSOS. EL DÍA SÁBADO NO SE DEBE CONTAR COMO DÍA HÁBIL.

VALOR DEL CERTIFICADO : \$6,100

CERTIFICADO EXPEDIDO A TRAVES DEL PORTAL DE SERVICIOS VIRTUALES (SII)

IMPORTANTE: La firma digital del secretario de la CAMARA DE COMERCIO DE PEREIRA contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación abierta autorizada y vigilada por la Superintendencia de Industria y Comercio, de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de



**CAMARA DE COMERCIO DE PEREIRA
CONSTRUYENDO LOGISTICA EMPRESARIAL S.A.S.**

Fecha expedición: 2020/02/13 - 21:50:21 **** **Recibo No.** S000930723 **** **Num. Operación.** 99-USUPUBXX-20200213-0114
LA MATRÍCULA MERCANTIL PROPORCIONA SEGURIDAD Y CONFIANZA EN LOS NEGOCIOS
RENUEVE SU MATRÍCULA A MÁS TARDAR EL 31 DE MARZO DE 2020 Y EVITE SANCIONES DE HASTA 17 S.M.L.M.V
CODIGO DE VERIFICACIÓN EEPdzpGTf4

1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

No obstante, si usted va a imprimir este certificado, lo puede hacer desde su computador, con la certeza de que el mismo fue expedido a través del canal virtual de la cámara de comercio y que la persona o entidad a la que usted le va a entregar el certificado impreso, puede verificar por una sola vez el contenido del mismo, ingresando al enlace <https://siipereira.confecameras.co/cv.php> seleccionando la cámara de comercio e indicando el código de verificación EEPdzpGTf4

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.

***** FINAL DEL CERTIFICADO *****